



**INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN  
CIUDADANA DEL ESTADO DE GUERRERO**

**PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA DEL  
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA DEL  
ESTADO DE GUERRERO, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2026.**

**ENERO DE 2026**

<b>I. Presentación. ....</b>	<b>3</b>
<b>II. Marco legal. ....</b>	<b>4</b>
<b>III. Integración del Comité de Ética y Subcomités. ....</b>	<b>4</b>
<b>IV. Atribuciones del Comité de Ética. ....</b>	<b>9</b>
<b>V. Programa Anual de Trabajo 2026. ....</b>	<b>11</b>
<b>VI. Calendario de Sesiones 2026. ....</b>	<b>12</b>

### I. Presentación.

La Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero prevé que el Instituto Electoral y de Participación Ciudadana debe contribuir al desarrollo de la vida democrática, garantizar la transparencia y legalidad de los procesos electorales, fomentar la participación ciudadana y promover la educación cívica. Para el adecuado cumplimiento de estas atribuciones, la normativa dispone que este Instituto Electoral se auxiliará de Comisiones permanentes y de Comités especializados, entre ellos el Comité de Ética.

En este marco, el Código de Ética del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, dispone que, el este Instituto Electoral deberá contar con un Comité de Ética como órgano responsable de promover la transversalización de las políticas de integridad pública mediante la sensibilización, la capacitación, la divulgación y el impulso del liderazgo ético. Asimismo, dicho ordenamiento establece las bases para su integración, funcionamiento y atribuciones.

En ese sentido, es importante precisar que, en cumplimiento a lo previsto en el transitorio quinto del Código de Ética, el Comité de Ética fue formalmente integrado e instalado el 27 de junio de 2025.

Asimismo, en términos de lo previsto el Código de Ética del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, el Comité de Ética tiene la atribución de elaborar y aprobar, en la primera sesión ordinaria de cada año, su Programa Anual de Trabajo y darle seguimiento para su debido cumplimiento.

Ahora bien, resulta importante destacar presente Programa Anual de Trabajo se integra por seis apartados: el primero, relativo a la presentación; el segundo, correspondiente al marco legal; el tercero, relativo a la integración del Comité de Ética y Subcomités; el cuarto, establece las atribuciones del Comité; el quinto, comprende la programación de las actividades para el presente Ejercicio Fiscal, de las cuales, se dará seguimiento y supervisión oportuna para su debido cumplimiento; y el sexto, corresponde al calendario de sesiones que desarrollará el Comité.



## **II. Marco legal.**

El artículo 192 de la Ley 483 de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Guerrero, establece que, para el desempeño de sus atribuciones, cumplimiento de obligaciones y supervisión del adecuado desarrollo de las actividades de los órganos del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, el Consejo General cuenta con el auxilio de Comisiones de carácter permanente y de Comités.

Por su parte, el artículo el artículo 24 del Código de Ética del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, prevé que, el Instituto Electoral, contará con un Comité de Ética que promoverá la transversalización de las políticas de integridad pública a través de la sensibilización, la divulgación y la capacitación, así como la promoción del liderazgo ético que reconozca a todas las personas como factores centrales en la consolidación de la nueva ética pública.

En cumplimiento a lo mandatado en el transitorio quinto del Código de Ética, el 27 de junio de 2025, se aprobó el acuerdo 001/CE/SO/27-06-2025, relativo a la integración e instalación del Comité de Ética y de los Subcomités.

En este sentido, y conforme a lo dispuesto en el inciso a) del artículo 28 del Código de Ética, se emite el presente Programa Anual de Trabajo, el que establecen las actividades que se deberán desarrollar en el ejercicio fiscal 2026.

## **III. Integración del Comité de Ética y Subcomités.**

De conformidad con lo que prevé el artículo 25 del Código de Ética, el Comité estará integrado de la manera siguiente:

Integración		
<b>I. Presidencia</b>	La Consejera o Consejero titular de la Presidencia de la Comisión de Administración	Con derecho a voz y voto
<b>II. Vocalías</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. La Consejera o el Consejero designado por la Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación;</li><li>2. La persona titular de la Dirección General Jurídica y de Consultoría;</li></ol>	Con derecho a voz y voto

	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. La persona titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación;</li> <li>4. La persona titular del Órgano Interno de Control</li> <li>5. Una persona titular de Dirección Ejecutiva o General designada por la Junta Estatal, <b>para un período de un año;</b></li> <li>6. Una persona titular de Coordinación o Unidad Técnica, designada por la Junta Estatal <b>para un período de un año,</b> y</li> <li>7. Dos personas trabajadoras del Instituto con función operativa o técnica, seleccionadas por sorteo, que fungirán <b>para el período de un año.</b></li> </ol>	
<b>III. Asesorías invitadas</b>	En los casos que el Comité o la Presidencia del Comité estimen conveniente.	Con derecho a voz
<b>IV. Secretaría Técnica</b>	La que designe la persona Titular de la Presidencia del Comité, quien debe ejercer nivel mínimo de mando medio.	Con derecho a voz

### III.1. Integración derivada de la aprobación del Acuerdo 206/SE/02-10-2024.

El 02 de octubre de 2024, en la Quincuagésima Séptima Sesión Extraordinaria, el Consejo General aprobó mediante Acuerdo 206/SE/02-10-2024, la integración de las Comisiones Permanentes y Especiales del Consejo General y del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, con efectos a partir del 02 de octubre de 2024, por lo que, las Comisiones de Administración y de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación, quedaron integradas por las Consejeras Electorales siguientes:

#### Comisión de Administración

No.	Integrante	Cargo
1	<b>C. Azucena Cayetano Solano</b>	Consejera Presidenta
2	C. Alejandra Sandoval Catalán	Consejera Integrante
3	C. Dora Luz Morales Leyva	Consejera Integrante

#### Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación

No.	Integrante	Cargo
1	<b>C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa</b>	Consejera Presidenta
2	C. Betsabé Francisca López López	Consejera Integrante
3	C. Alejandra Sandoval Catalán	Consejera Integrante

Conforme a lo anterior, en la Primera Sesión Ordinaria celebrada el 27 de junio de 2025, el Comité emitió el Acuerdo 001/CE/SO/27-06-2025, en el que aprobó la integración e instalación del Comité y Subcomités, quedaron integrados de la siguiente manera:

### Comité de Ética

No.	Integrantes	Cargo
1	<b>C. Azucena Cayetano Solano</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Administración.	Preside
2	<b>C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Vocal
3	<b>C. Víctor de la Paz Adame</b> Titular del Órgano Interno de Control.	Vocal
4	<b>C. Azucena Abarca Villagómez</b> Dirección General Jurídica y de Consultoría.	Vocal
5	<b>C. Martín Pérez González</b> Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Vocal
6	<b>C. Ma. Concepción Rodríguez Serrano</b> Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Vocal
7	<b>C. Martha Patricia Cerdaneres Morales</b> Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.	Vocal
8	<b>C. Aimé Hernández Vélez</b> Asistencia Técnica	Vocal
9	<b>C. Rafael Alejandro Nicolat Hernández</b> Asistencia Técnica.	Vocal
10	<b>C. Víctor Manuel Rojas Guillermo</b> Titular de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral.	Secretaría Técnica

### Subcomité de Atención de Quejas y Denuncias por Asuntos Éticos y de Conducta

No.	Integrantes	Cargo
1	<b>C. Azucena Cayetano Solano</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Administración.	Preside
2	<b>C. Víctor de la Paz Adame</b> Titular del Órgano Interno de Control.	Vocal
3	<b>C. Azucena Abarca Villagómez</b> Dirección General Jurídica y de Consultoría.	Vocal
4	<b>C. Rafael Alejandro Nicolat Hernández</b> Asistencia Técnica .	Vocal
5	<b>C. Carolina Gálvez Zeferino</b> Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Asesoría invitada
6	<b>C. Víctor Manuel Rojas Guillermo</b> Unidad Técnica de Oficialía Electoral.	Secretaría Técnica



## Subcomité de Prevención, Difusión y Evaluación

No.	Integrantes	Cargo
1	<b>C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Preside
2	<b>C. Martín Pérez González</b> Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Vocal
4	<b>C. Ma. Concepción Rodríguez Serrano</b> Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Vocal
5	<b>C. Martha Patricia Cerdaneres Morales</b> Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.	Vocal
6	<b>C. Aimé Hernández Vélez</b> Asistencia Técnica	Vocal
7	<b>C. Ma. Del Carmen García García</b> Asistencia Técnica.	Asesoría invitada
8	<b>C. Jonathan Solís</b>	Asesoría invitada
9	<b>C. Jorge Armando Leyva Fuentes</b> Coordinación de Educación Cívica	Secretaría Técnica

### III. 2. Integración derivada de la rotación aprobada mediante Acuerdo 051/SO/25-09-2025.

Asimismo, en cumplimiento a lo previsto en el artículo 29 del Reglamento de Comisiones, el 25 de septiembre del 2025, en su Novena Sesión Ordinaria el Consejo General del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana del Estado de Guerrero, emitió el Acuerdo 051/SO/25-09-2025, mediante el cual aprobó la ratificación de la rotación de las presidencias de las Comisiones permanentes y Especiales, así como de los Comités, de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y Editorial, entre ellas, las Comisiones de Administración y de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación, así como el Comité de Ética, las cuales quedaron integradas por las Consejeras Electorales siguientes:

#### Comisión de Administración

No.	Integrante	Cargo
1	<b>C. Dora Luz Morales Leyva</b>	Consejera Presidenta
2	C. Azucena Cayetano Solano	Consejera Integrante
3	C. Alejandra Sandoval Catalán	Consejera Integrante

#### Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y no Discriminación

No.	Integrante	Cargo
1	<b>C. Betsabé Francisca López López</b>	Consejera Presidenta
2	C. Dulce Merary Villalobos Tlatempa	Consejera Integrante
3	C. Alejandra Sandoval Catalán	Consejera Integrante

En ese sentido, de conformidad con el artículo 25 del Código de Ética, el Comité y los Subcomités quedaron integrados de la manera siguiente:

### Comité de Ética

No.	Integrante	Cargo
1	<b>C. Dora Luz Morales Leyva</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Administración.	Preside
2	<b>C. Betsabé Francisca López López</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Vocal
3	<b>C. Víctor de la Paz Adame</b> Titular del Órgano Interno de Control.	Vocal
4	<b>C. Azucena Abarca Villagómez</b> Encargada de Despacho de la Dirección General Jurídica y de Consultoría.	Vocal
5	<b>C. Martín Pérez González</b> Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Vocal
6	<b>C. Ma. Concepción Rodríguez Serrano</b> Titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Vocal
7	<b>C. Martha Patricia Cerdaneres Morales</b> Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.	Vocal
8	<b>C. Aimé Hernández Vélez</b> Asistencia Técnica	Vocal
9	<b>C. Rafael Alejandro Nicolat Hernández</b> Asistencia Técnica.	Vocal
10	<b>C. Víctor Manuel Rojas Guillermo</b> Titular de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral.	Secretaría Técnica

### Subcomité de Atención de Quejas y Denuncias por Asuntos Éticos y de Conducta

No.	Integrantes	Cargo
1	<b>C. Dora Luz Morales Leyva</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Administración.	Preside
2	<b>C. Víctor de la Paz Adame</b> Titular del Órgano Interno de Control.	Vocal
3	<b>C. Azucena Abarca Villagómez</b> Dirección General Jurídica y de Consultoría.	Vocal
4	<b>C. Rafael Alejandro Nicolat Hernández</b> Asistencia Técnica .	Vocal
5	<b>C. Carolina Gálvez Zeferino</b> Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Asesoría invitada
6	<b>C. Víctor Manuel Rojas Guillermo</b> Unidad Técnica de Oficialía Electoral.	Secretaría Técnica



### Subcomité de Prevención, Difusión y Evaluación

No.	Integrantes	Cargo
1	<b>C. Betsabé Francisca López López</b> Consejera Presidenta de la Comisión de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Preside
2	<b>C. Martín Pérez González</b> Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos.	Vocal
4	<b>C. Ma. Concepción Rodríguez Serrano</b> Unidad Técnica de Igualdad de Género, Inclusión y No Discriminación.	Vocal
5	<b>C. Martha Patricia Cerdenares Morales</b> Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información.	Vocal
6	<b>C. Aimé Hernández Vélez</b> Asistencia Técnica	Vocal
7	<b>C. Ma. Del Carmen García García</b> Asistencia Técnica.	Asesoría invitada
8	<b>C. Jonathan Solís</b>	Asesoría invitada
9	<b>C. Jorge Armando Leyva Fuentes</b> Coordinación de Educación Cívica	Secretaría Técnica

#### IV. Atribuciones del Comité de Ética.

En términos del artículo 28 del Código de Ética, establece que el Comité de Ética, tendrá las atribuciones siguientes:

- a) Elaborar y aprobar, en la primera sesión ordinaria de cada año, el Programa Anual de Trabajo, y darle seguimiento para su debido cumplimiento;*
- b) Fungir como órgano de asesoría y orientación institucional en materia de ética pública, así como en la aplicación del Código de Ética y Código de Conducta;*
- c) Revisar y proponer actualizaciones y mejoras al Código de Ética y al Código de Conducta, así como en su caso, promover su implementación, difusión y cumplimiento;*
- d) Implementar los mecanismos para evaluar el cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta, conocer y difundir los resultados;*
- e) Otorgar y publicar reconocimientos a las personas servidoras públicas, que promuevan acciones o que realicen aportaciones que puedan implementarse para reforzar la cultura ética, y por aquellas que en su vocación de servicio público destaquen por su integridad ética y moral;*

- f) Impulsar políticas orientadas a la promoción del comportamiento ético de las personas servidoras públicas; a la conformación de una cultura de integridad, no discriminación y un clima laboral óptimo y al respeto de la dignidad de las personas como centro de la actuación institucional; así como, el conocimiento del Código de Ética y del Código de Conducta;*
- g) Promover programas de capacitación y sensibilización para prevenir la incidencia de conductas contrarias al Código de Ética y al Código de Conducta;*
- h) Solicitar informes generales o específicos a los Subcomités Permanentes;*
- i) Establecer los mecanismos de recepción para la atención de promociones, reconocimientos, quejas y denuncias sobre asuntos éticos, de conducta y los relacionados con el hostigamiento y/o acoso sexual y/o laboral;*
- j) Emitir las observaciones y recomendaciones no vinculatorias, que se deriven del incumplimiento al Código de Ética y al Código de Conducta, y difundirlas a las personas servidoras públicas involucradas y a sus superiores jerárquicos;*
- k) Dar vista al Órgano Interno de Control, de las conductas de las personas servidoras públicas que puedan constituir posibles faltas administrativas;*
- l) Dar vista a la Dirección General Jurídica en los casos en que se adviertan conductas presuntamente constitutivas de delitos;*
- m) Dar vista a la Dirección Ejecutiva de Administración de las medidas preventivas que se llegaran a implementar, así como de las observaciones y recomendaciones determinadas, de acuerdo al ámbito de su competencia, y de los reconocimientos otorgados;*
- n) Presentar al Consejo General, un informe anual de las actividades realizadas, los resultados alcanzados, el cumplimiento de las metas programadas, el personal capacitado o sensibilizado y los resultados de la evaluación de la percepción del cumplimiento del Código de Ética y del Código de Conducta y difundirlo en la página de internet institucional;*
- o) Recibir y atender las consultas específicas relacionadas con la observación y aplicación del Código de Ética y del Código de Conducta que presente las personas servidoras públicas, y*
- p) Las demás que resulten necesarias para el cumplimiento de sus funciones.*



## V. Programa Anual de Trabajo 2026.

El presente Programa Anual de Trabajo, tiene la finalidad de establecer las actividades y metas específicas que llevará a cabo el Comité de Ética en el ejercicio fiscal 2026, para fomentar entre las personas servidoras públicas de este Instituto Electoral, la ética e integridad que deben regir en el servicio público.

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ÉTICA 2026.																
Integrantes del Comité: Consejera Electoral, Dora Luz Morales Leyva (Preside); Consejera Electoral, Betsabé Francisca López López; Mtro. Víctor de la Paz Adame; Mtro. Martín Pérez González; Dra. Azucena Abarca Villagómez; Mtra. Ma. Concepción Rodríguez Serrano; Mtra. Martha Patricia Cerdaneres Morales; Arq. Aimé Hernández Vélez y Lic. Rafael Alejandro Nicolat Hernández (Vocales integrantes).																
Secretaría Técnica del Comité: Persona titular de la Unidad Técnica de Oficialía Electoral.																
Objetivo del Programa Anual de Trabajo del Comité: Establecer directrices generales de seguimiento y supervisión en las actividades que se implementen para fomentar entre las personas servidoras públicas de este Instituto Electoral, la ética e integridad que deben regir en el servicio público, a través de la sensibilización, divulgación y capacitación.																
CALENDARIZACIÓN DE ACTIVIDADES																
Desglose de Actividades					Calendarización											
No.	Actividades	Producto	Meta	Indicador	Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre
1	Analizar y aprobar el Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética para el ejercicio anual 2026.	Acuerdo	1	Acuerdo Aprobado/Acuerdo Programado												
2	Gestionar, promover y coordinar la capacitación al personal en materia de ética y función pública.	Capacitación	3	Informe Presentado/Informe Programado												
3	Vigilar estrategias internas de difusión implementadas por el Subcomité de Prevención, Difusión y Evaluación.	Informe	3	Informe Presentado/Informe Programado												
4	Analizar y aprobar el Acuerdo para la emisión de la convocatoria de selección de personas trabajadoras del Instituto Electoral para ocupar el cargo de vocales del Comité de Ética por un periodo de un año.	Acuerdo	1	Acuerdo Aprobado/Acuerdo Programado												
5	Vigilar el desarrollo del procedimiento de selección de personas trabajadoras del Instituto Electoral para ocupar el cargo de vocales del Comité de Ética por un periodo de un año.	Informe	1	Informe Presentado/Informe Programado												
6	Analizar y aprobar el Acuerdo de designación de las personas seleccionadas para ocupar el cargo de vocales del Comité de Ética por un periodo de un año.	Acuerdo	1	Acuerdo Aprobado/Acuerdo Programado												



7	Informar respecto de la designación de una persona titular de Dirección Ejecutiva o General y una persona titular de Coordinación o de Unidad Técnica para ocupar el cargo de vocales del Comité de Ética para el periodo de un año.	Informe	1	Informe Presentado/Informe Programado															
8	Presentación del informe relativo al registro de Quejas y/o Denuncias por presuntos actos contrarios al Código de Ética o al Código de Conducta.	Informe	5	Informe Presentado/Informe Programado															
9	Desarrollar las sesiones ordinarias y extraordinarias del Comité.	Acta de Sesión	5	Acta de Sesión/Acta de Sesión Programada															
10	Presentación del Informe Anual de Actividades del Comité de Ética.	Informe Anual de Actividades	1	Informe Anual de Actividades Presentado/Informe Anual de Actividades Programado															

## VI. Calendario de Sesiones 2026.

### ENERO

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

### FEBRERO

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

### MARZO

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

### ABRIL

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

### MAYO

D	L	M	M	J	V	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

### JUNIO

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

### JULIO

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

### AGOSTO

D	L	M	M	J	V	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

### SEPTIEMBRE

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	

**OCTUBRE**

D	L	M	M	J	V	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31

**NOVIEMBRE**

D	L	M	M	J	V	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

**DICIEMBRE**

D	L	M	M	J	V	S
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		